

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО
РЕЗЕРВА ПО ЗИМНИМ ВИДАМ СПОРТА»**

П Р И К А З

07 февраля 2024 года

г. Мурманск

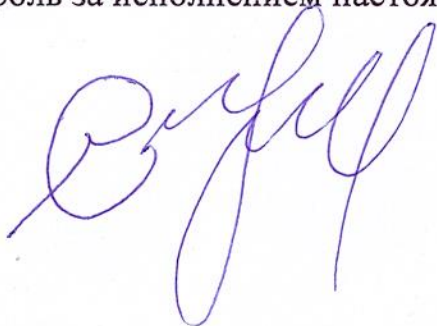
№ 18-О

**Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции в
ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» на 2024 год**

В целях повышения эффективности антикоррупционных мероприятий, реализуемых в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Мурманской области «Мурманская областная спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта», в соответствии с приказом Министерства спорта Мурманской области № 47 от 24.01.2024, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. План работы по противодействию коррупции в ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» на 2024 год (далее - План).
 - 1.2. Форму отчета о реализации мероприятий Плана.
2. Ответственному сотруднику ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» обеспечить:
 - 2.1. Исполнение мероприятий Плана в установленные сроки.
 - 2.2. Предоставление в Министерство спорта Мурманской области один раз в полугодие не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчета о реализации мероприятий Плана по утвержденной форме.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Страхов

УТВЕРЖДЕН
приказом ГАУДОМО
«МОСШОР по ЗВС»
от 07.02.2024 № 18-О

ПЛАН

работы по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении дополнительного образования Мурманской области «Мурманская областная спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта»
(ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС») на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Показатели реализации
1.	Информирование работников ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» о законодательстве в сфере противодействия коррупции (об изменениях указанного законодательства), неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений (проведение бесед, совещаний, подготовка памяток и т.д.)	Не менее 2 мероприятий соответствующей направленности в отчетном периоде (март, июнь сентябрь, ноябрь)
2.	Принятие мер по предотвращению использования в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, информации и информационного обеспечения, предназначенных только для осуществления трудовой деятельности работника (проведение бесед, совещаний, подготовка памяток и т.д.)	Не менее 2 мероприятий соответствующей направленности в отчетном периоде (март, июнь сентябрь, декабрь)
3.	Размещение на информационных стендах ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» памятки для работников и потребителей услуг о противодействии коррупции, обновление информации	По мере необходимости, но не реже 1 раза в отчетном периоде

4.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии в зданиях и помещениях, занимаемых ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС», мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих, сведений об адресах, в т.ч. электронных, и телефонах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	По мере необходимости, но не реже 1 раза в отчетном периоде
5.	Организация работы по приему обращений граждан о фактах коррупции (по телефону, посредством специального ящика)	Обеспечение функционирования не менее 1 механизма в отчетном периоде
6.	Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, содержащего информацию о деятельности учреждения соответствующей направленности, тексты нормативных правовых актов и локальных актов соответствующей направленности	По мере необходимости, но не реже 1 раза в отчетном периоде
7.	Проведение анализа жалоб и предложений, поступающих от граждан (юридических лиц), в целях выявления возможных коррупционных правонарушений и изменения административных процедур	100 % поступивших жалоб проанализированы, при необходимости изменены административные процедуры
8.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных правовых актов, исключение коррупциогенных факторов из указанных проектов	Проведена экспертиза 100 % разработанных локальных правовых актов, исключены 100 % выявленных коррупциогенных факторов
9.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов, исключение коррупциогенных факторов из указанных актов	Проведена экспертиза 100 % локальных правовых актов (при необходимости), исключены 100 % выявленных коррупциогенных факторов

10.	<p>Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Закон № 223-ФЗ), Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Закон № 44-ФЗ), Модельным положением закупочной деятельности некоммерческих организаций единственным учредителем которых является Мурманская область, утвержденного приказом Комитета по конкурентной политике Мурманской области от 13.08.2021 № 99</p>	<p>100 % закупок осуществлены в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ или Закона № 44-ФЗ</p>
11.	<p>Определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком, в соответствии с Положением о закупках, статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>100 % закупок осуществлены при определении начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» или Законом № 44-ФЗ</p>
12.	<p>Соблюдение при совершении сделок требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Закон № 174-ФЗ)</p>	<p>100 % сделок совершены в соответствии с Законом № 174-ФЗ</p>
13.	<p>Совершенствование кадровой политики: контроль надлежащего исполнения должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины, установление стимулирующих выплат</p>	<p>Осуществляется непрерывный контроль надлежащего исполнения должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины, установлена справедливая и «прозрачная» система стимулирования работников</p>
14.	<p>Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации, участия в семинарах, дистанционного обучения работников, в должностные обязанности которых входит осуществление работы по противодействию коррупции</p>	<p>Не менее 1 мероприятия соответствующей направленности в отчетном периоде</p>

15.	Проведение оценки эффективности внутренних систем выявления и профилактики коррупционных рисков в учреждении	Не реже 1 раза в отчетном периоде
16.	Проведение изучения уровня удовлетворенности граждан и организаций качеством оказания государственных услуг (услуг) (опросы, анкетирование, анализ поступающих обращений)	Не менее 1 мероприятия соответствующей направленности в год
17.	Предоставление в Министерство спорта Мурманской области предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС»	Предложения предоставлены в установленный срок до 15.01.2025
18.	Разработка и утверждение ежегодных планов работы по противодействию коррупции в ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС» (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	январь 2024 г., январь 2025 г.
19.	Участие в семинарах (обучающих мероприятиях) руководителей (заместителей руководителя) ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС, по вопросам реализации антикоррупционной политики в учреждении	Не менее 1 мероприятия соответствующей направленности в отчетном периоде

Форма отчета о реализации мероприятий Плана работы по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении Мурманской области «Мурманская областная спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта» (ГАУДОМО «МОСШОР по ЗВС»), на 2024 год

№ п/п плана	Мероприятие Плана	Показатели реализации (с указанием наименования и (при наличии) даты проведения мероприятия)